

Interreg  
POCTEFA



Cofinanciado por  
la UNIÓN EUROPEA  
Cofinancé par  
l'UNION EUROPÉENNE

Webinar sobre la convocatoria  
de pequeños proyectos  
Webinaire sur l'appel à petits  
projets

**POCTEFA  
2021-2027**



**APPEL À PETITS  
PROJETS**

**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025



# Gestion financière et règles d'éligibilité pour les PETITS PROJETS



**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025



- **Le taux de cofinancement du FEDER est de 65% du coût total éligible** pour chaque entité partenaire (sauf Andorre).
- **Le coût total éligible maximum est de 200 000 €** par projet (130 000 € de subvention FEDER).
- **Le budget minimum par entité partenaire est de 15 000 €** (9 750 € de subvention FEDER).





# Période d'éligibilité



**26** FÉVRIER 2025  
FEBRERO



- **Les projets avec une date de début et de fin.**  
**ATTENTION** : le projet peut ne pas avoir été achevé avant l'introduction de la demande, mais il peut avoir commencé.
- **Durée limitée à 24 mois.**
- **Dépenses exécutées et achevées** avant la date de fin du projet.
- Tous les **paiements** doivent avoir **été effectués et comptabilisés** dans les trois mois suivant la date de fin du projet.



# Frais de préparation

- **Les coûts de préparation** sont **éligibles** à partir du **1er janvier 2021**, à condition que le lien de ces coûts avec la préparation du projet puisse être justifié.
- Les coûts de préparation **précèdent** toujours **la date de démarrage** du projet.
- Limités **aux coûts du personnel** impliqué dans les réunions de **montage** et de préparation des projets, conformément aux règles applicables à cette catégorie de dépenses.





# Éligibilité des dépenses



**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025

# Règles générales

- Soumis aux normes européennes, du programme, nationales/régionales et des partenaires.
- **Dédiés au projet**, tel que décrit dans le **formulaire de candidature et approuvé par le Comité de programmation.**
- **Ils ne font pas l'objet d'un double financement.**
- **Ils sont essentiels** à la mise en œuvre du projet.
- **Coût réel, sauf dans le cas de coûts simplifiés autorisés** par le programme POCTEFA.
- Ils sont conformes aux principes de **bonne gestion financière.**

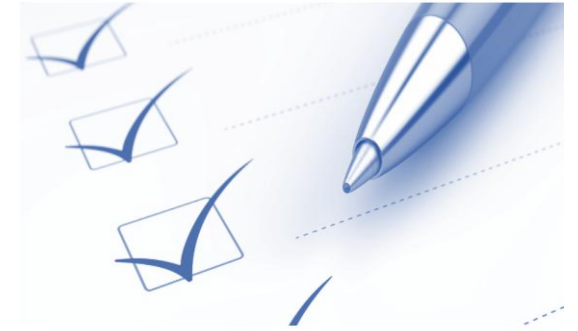






# Règles générales

- Engagé et payé par le partenaire.
- Ils sont **enregistrés dans les comptes du partenaire** au moyen d'un système **comptable distinct ou d'un code comptable** spécifique au projet. **S'assurer de l'absence de double financement**
- Ils ont été **validés par le contrôleur de premier niveau du POCTEFA**.
- **Ils sont produits et payés pendant la période d'éligibilité des projets.**
- Autres (voir le manuel du programme et le règlement)





## Règles générales - Dépenses inéligibles

- **Amendes**, sanctions financières et dépenses liées à des litiges et à des contentieux.
- **Frais des dirigeants d'entreprise non salariés**
- Autres (voir le manuel du programme et le règlement)



# Catégories de dépenses





# Frais de personnel

- Coûts du **personnel employé directement par le partenaire** et travaillant à la mise en œuvre du projet.
- **Salaires et autres frais** connexes (SS, primes, extras). Contrat ou document de désignation, fiches de paie et paiements à l'appui.
- Calcul du temps de travail consacré %, individuel pour chaque personne employée.



- **DOCUMENTS JUSTIFICATIFS** (voir webinaire Justification des dépenses, partie 1)
  - ✓ Contrats de travail/nominations
  - ✓ Document % d'affectation du projet, y compris l'affectation de 100 % à d'autres projets. Éviter le double financement.
  - ✓ Document identifiant les coûts du travail (brut, sécurité sociale, déductions...). Outil d'appui
  - ✓ Preuve de paiement
- **LES PARTENAIRES FRANÇAIS :**
  - ✓ Copie des bulletins de salaire, déclarations sociales nominatives (DSN)
- **PARTENAIRES ESPAGNOLS**
  - ✓ Fiches de paie, IDC (rapport de données sur les cotisations SS), RLC (reçu de règlement des cotisations), pièces justificatives de frais bancaires. Paiement des impôts retenus, formulaires 111.



# Frais d'administration et de bureau

## • Pour les entités participant à d'autres projets (infographie)

Frais administratifs généraux du partenaire nécessaires à la mise en œuvre du projet (**Art.30 Reg.Interreg 2021/1059**) (loyer, équipement de bureau, comptabilité, archives, systèmes informatiques...).



### • PRINCIPES GÉNÉRAUX

- ✓ **Coût simplifié. Ceux-ci seront automatiquement calculés comme des frais de personnel à hauteur de 15 %.** Le formulaire de candidature calculera automatiquement un budget pour cette catégorie.

### • DOCUMENTS D'APPUI POUR L'AUDIT

- ✓ **Coût simplifié : aucun document justificatif n'est requis.**
- ✓ L'absence de duplication des dépenses déclarées aux coûts réels sera vérifiée dans le cadre du contrôle.

## Frais de déplacements et d'hébergement

### • Pour les entités participant à d'autres projets

Frais de voyage et d'hébergement du personnel employé par un partenaire, liés aux activités du projet (transport, hébergement, repas, indemnité journalière, frais de visa).



### • PRINCIPES GÉNÉRAUX

✓ **Coût simplifié. Ceux-ci seront automatiquement calculés comme un coût de personnel de 6%.** Le formulaire de candidature calculera automatiquement un budget pour cette catégorie.

### • DOCUMENTS JUSTIFICATIFS POUR L'AUDIT

- ✓ Nécessaire pour prouver l'existence de la catégorie de frais de voyage (ordre de mission, rapport descriptif du/des voyage(s) effectué(s), compte rendu d'une réunion ou preuve similaire pour au moins un voyage).
- ✓ L'absence de doublons dans les dépenses déclarées à coûts réels (coûts de personnel) sera vérifiée lors du contrôle.
- ✓ Les déplacements effectués dans le cadre de la mise en œuvre du projet sont décrits dans les rapports semestriels d'exécution.



# Coûts réels et coûts simplifiés



**INFOGRAPHE**

**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025





- Pour les NOUVELLES ENTITÉS NE participant PAS à d'autres appels/projets

- Les seuls coûts réels seront les coûts de personnel liés aux activités du projet.
- Les coûts restants du projet seront couverts par un pourcentage fixe, correspondant au calcul de **40% des COÛTS DE PERSONNEL RÉELS**.

	Budget de l'entité partenaire	
	Coûts réels	Coûts simplifiés (pourcentage fixe)
Frais de personnel	Coûts réels	
Coûts restants de l'opération		Coûts éligibles restants de l'opération = 40% des frais de personnel directs éligibles



- Coûts éligibles, pour les entités QUI PARTICIPENT ou participeront à d'autres projets/appels.

- Les seuls coûts réels seront les **COÛTS DE PERSONNEL** liés aux activités du projet.
- Les coûts restants du projet seront couverts par un **pourcentage fixe** :
  - 15% pour les frais de bureau et d'administration
  - 6% pour les frais de voyage

	Budget de l'entité partenaire	
	Coûts réels	Coûts simplifiés (pourcentage fixe)
Frais de personnel	Coûts réels	
Frais de bureau et d'administration		15% des frais de personnel
Frais de voyage et d'hébergement		6% des frais de personnel

26 FÉVRIER  
FEBRERO 2025



# Plan financiero



**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025



## • Plan financier par catégorie de dépenses

Type of Partner /Type de partenaire	Name Entity/Nombre Entité	Pays /Pays	Total Cost /Coût Total	Personnel (Real Cost) /Personnel (Coût Réels)	Eligible costs remaining in the operation (40% of personnel costs)/ Coûts éligibles restants de l'opération = 40% des frais de personnel directs éligibles	Frais de bureau et d'administration (15% du personnel) <i>Frais de bureau et d'administration (15% du personnel)</i>	Travel and accommodation (6% of staff) / Déplacement et Hébergements (6% of staff)
JdF1/CdF1		France (FR)	69.825,00	49.875,00	19.950,00		
Partner2 /Partenaire2		Espagne (ES)	73.447,00	60.700,00		9.105,00	3.642,00
Partner3 /Partenaire3		Andorre (AN)	44.625,00	31.875,00	12.750,00		
<b>Total</b>			<b>187.897,00</b>	<b>142.450,00</b>	<b>32.700,00</b>	<b>9.105,00</b>	<b>3.642,00</b>



## • Plan financier

Type of Partner /Type de partenaire	Name Entity/Nombre Entité	Pays /Pays	Total Cost /Coût Total	% of total project / % du projet total	FEDER POCTEFA	Taux/tarif FEDER %	Total FEDER	Cofinancement Public /Cofinancement Public	Self-financing of the partner /Autofinancement du partenaire	Self-financing rate /Taux d'autofinancement
JdF1/CdF1		France (FR)	<b>69.825,00</b>	37%	<b>45.386,25</b>	65%	49%	10.000,00	14.438,75	21%
Partner2 /Partenaire2		Espagne (ES)	<b>73.447,00</b>	39%	<b>47.740,55</b>	65%	51%		25.706,45	35%
Partner3 /Partenaire3		Andorre (AN)	<b>44.625,00</b>	24%	-	0%	0%		44.625,00	100%
<b>Total</b>			<b>187.897,00</b>	<b>100%</b>	<b>93.126,80</b>		<b>100%</b>	<b>10.000,00</b>	<b>84.770,20</b>	

- Plan financiero : simplification du personnel et de l'établissement des coûts à 40 % (modèle d'établissement des coûts personnels, nouvelle entité)

TOTAL Gastos de Personal /TOTAL dépenses de Personnel **49.875,00** 1.500,00 12.093,75 12.093,75 12.093,75 12.093,75

ID	Descripción del puesto/Descripción du poste	% de dedicación del tiempo previsto / % d'affectation du temps prévu	coste anual / Coût Annuel	años / Année	TOTAL personal imputado / Total personnel imputé	Preparación (previos fecha inicio proyectos)/ Préparation (antérieur date début projet)	Periodo 1 = fecha inicio + 6 meses Période 1 = date début + 6 mois	Periodo 2 = fecha periodo 1 + 6 meses Période 2 = Fecha période 1 + 6 mois	Periodo 3 = fecha periodo 2 + 6 meses Période 3 = Fecha période 2 + 6 mois	Periodo 4 = fecha periodo 1 + 6 meses Période 4 = Fecha période 1 + 6 mois
Pers. 1	Resp. Proyecto/chargé de mission	30%	60.000,00	1,50	27.000,00	500,00	6.625,00	6.625,00	6.625,00	6.625,00
Pers.2	administrativo/administratif	15%	50.000,00	3,05	22.875,00	1.000,00	5.468,75	5.468,75	5.468,75	5.468,75
---										

TOTAL costes subvencionables restantes del proyecto (a tanto alzado, 40% de los gastos de personal)/TOTAL Coûts éligible restant du projet supporté par le partenaire (forfaitaire, 40% calculé sur les dépenses de Personnel)	<b>40%</b>	<b>19.950,00</b>	1.500,00	12.093,75	12.093,75	12.093,75	12.093,75	12.093,75
--	------------	------------------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

• **Plan financiero : personnel et calcul des coûts simplifiés à 15%+6%** (modèle de calcul personnel entité participant à d'autres appels POCTEFA).

Coste Total Socio 2/Coût total Partenaire 2 **73.447,00** 605,00 20.025,50 20.025,50 20.025,50 12.765,50

TOTAL Gastos de Personal /TOTAL dépenses de Personnel **60.700,00** 500,00 16.550,00 16.550,00 16.550,00 10.550,00

ID	Descripción del puesto/Description du poste	% de dedicación del tiempo previsto / % d'affectation du temps prévu	coste anual / Coût Annuel	años / Année	TOTAL personal imputado / Total personnel imputé	Preparación (previos fecha inicio proyectos)/ Préparation (antérieur date début projet)	Periodo 1 = fecha inicio + 6 meses Période 1 = date début + 6 mois	Periodo 2 = fecha periodo 1 + 6 meses Période 2 = Fecha période 1 + 6 mois	Periodo 3 = fecha periodo 2 + 6 meses Période 3 = Fecha période 2 + 6 mois	Periodo 4 = fecha periodo 1 + 6 meses Période 4 = Fecha période 1 + 6 mois
Pers. 1	Animador de proyecto/animateur	20%	90.000,00	1,50	18.000,00		6.000,00	6.000,00	6.000,00	
Pers.2	administrativo/administratif	40%	35.000,00	3,05	42.700,00	500,00	10.550,00	10.550,00	10.550,00	10.550,00
Pers.3										
...										
Pers.X										

TOTAL Gastos administración y de oficina (a tanto alzado, 15% de los gastos de personal) / TOTAL frais de bureau et administratifs (forfaitaire 15% calculé sur les dépenses de Personnel)	15%	9.105,00	75,00	2.482,50	2.482,50	2.482,50	1.582,50
TOTAL Viaje y Alojamiento (a tanto alzado, 6% de los gastos de personal)/TOTAL Déplacement et Hébergement (forfaitaire 6% calculé sur les dépenses de Personnel)	6%	3.642,00	30,00	993,00	993,00	993,00	633,00



# Déclaration de dépenses



**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025



- ✓ Déclaration de dépenses : **une fois par an**
- ✓ **Les dépenses déclarées** doivent avoir été **payées**.

- Prévoir des liquidités suffisantes pour faire face aux paiements.
- Prévoir environ **6 mois** pour le remboursement de la subvention FEDER.





# État des dépenses n° 1 \_ PARTICULARITÉS

- ✓ Si le montant des **dépenses déclarées dépasse 3 000 €**, une **avance partielle de 60 % du FEDER correspondant** sera versée sans attendre le résultat du contrôle de premier niveau.

	MONTANT DÉCLARATION DE DÉPENSES_1	FEDER CORRESPONDANT 65%.	PAIEMENT PARTIEL 60% FEDER (avant CPN)	FEDER restant à percevoir (après CPN si 100% validé)
partenaire 1	5.000,00 €	3.250,00 €	1.950,00 €	1.300,00 €
partenaire 2	10.000,00 €	6.500,00 €	3.900,00 €	2.600,00 €
partenaire	2.800,00 €	1.820,00 €	0	1.820,00 €

# Contrôles et audits

- Contrôle de **premier niveau**
- Contrôles de deuxième niveau (Autorité d'audit)
- Autres contrôles :
  - **Commission européenne**
  - **Cour des comptes européenne**
  - **Autorités nationales espagnoles et françaises**
  - **Autorité de gestion/SC POCTEFA**



**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025

# Contrôles et audits

Si **des irrégularités** dans les contrôles sont détectées et que les dépenses ont déjà été envoyées à la Commission et remboursées à l'entité, une **procédure de recouvrement sera engagée pour le FEDER**, si elle ne peut pas être compensée par des paiements futurs par le comptable (AO).

L'AG **modifiera le plan financier à la baisse** en retirant le montant irrégulier du budget total du/des partenaire(s) concerné(s).



# Politique anti-fraude

- L'autorité de gestion de POCTEFA 2021-2027 s'engage à **ne tolérer aucune fraude** et s'oppose à toute tentative de fraude liée au budget de l'Union européenne.
- Approche proactive, structurée et ciblée. Mécanismes pour des systèmes de contrôle, des mesures et des procédures robustes pour prévenir et détecter la fraude.
- Canal de communication officiel mis en place par le Service national de coordination antifraude (**SNCA**).





Join at  
**slido.com**  
**#2748 117**



**26** FÉVRIER  
FEBRERO 2025

**¡Muchas gracias!**  
**Merci beaucoup !**



[www.poctera.eu](http://www.poctera.eu)

[info@poctera.eu](mailto:info@poctera.eu)

**#POCTEFA**